



COPIA

Reg. Del. n. 157

In data 05-09-2011

COMUNE DI CORDIGNANO

Provincia di Treviso

--- * ---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ADOZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

L'anno duemilaundici, addì cinque del mese di settembre alle ore 17:30 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

CAMPAGNA ROBERTO	Sindaco	P
SALATIN REMO	Vicesindaco	P
TOME' ELIO	Assessore	P
FAEL MAURO	Assessore	P
LENISA BRUNO	Assessore esterno	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il dr. CARGNIN MASSIMO, Segretario Comunale.

Il dr. CAMPAGNA ROBERTO, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Oggetto: ADOZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, ed in particolare:

- l'art. 3, comma 1, in base al quale la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento; ai sensi del comma 2, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;
- l'art. 31, comma 2, in base al quale gli enti locali prevedono che una quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance individuale venga attribuita al personale dipendente e dirigente che si colloca nella fascia di merito alta e che le fasce di merito siano comunque non inferiori a tre;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 221 del 23.12.2010, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi elaborato in base alle disposizioni dettate dal succitato decreto legislativo;

Atteso che l'art. 6 del D.lgs. 1 agosto 2011, n. 141 prevede che la differenziazione retributiva in fasce prevista dagli articoli 19, commi 2 e 3, e 31, comma 2, del D.lgs. n. 150/2009 si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006/2009;

Richiamato il Capo VI "Valutazione della performance" del sopra citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 26;

Atteso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 7.5.1999 il Comune di Cordignano ha aderito al sistema di valutazione del personale, così come proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

Rilevato che il predetto Centro Studi ha provveduto ad adeguare alle disposizioni introdotte dal D.lgs. n. 150/2009 il sistema permanente di valutazione a suo tempo predisposto e successivamente aggiornato;

Visto il "Sistema di valutazione della performance individuale dei dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti", allegato sub "A" alla presente deliberazione, proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

Dato atto che il citato "Sistema di valutazione" è stato concertato tra il Centro Studi Amministrativi e le OO.SS.;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione espresso dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di adottare, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e secondo quanto previsto dall'art. 26 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei

servizi, il “Sistema di valutazione della performance individuale dei dirigenti, dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti” allegato sub “A” alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

2. di procedere alla pubblicazione del sistema di valutazione approvato, sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dedicata “Operazione trasparenza”;
3. di dare atto che il sistema di valutazione di cui trattasi, ai fini dell'applicazione delle fasce di merito, entrerà in vigore a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009, come disposto dall'art. 6 del D.lgs. 1 agosto 2011, n. 141;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali;
5. di comunicare l'avvenuta adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000;
6. di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000.

SOTTOSCRIZIONE VERBALE

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
f.to CAMPAGNA ROBERTO

Il Segretario Comunale
f.to CARGNIN MASSIMO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubbl. **Referto di pubblicazione** (Art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 07-03-2012 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e trasmessa in elenco ai Consiglieri Comunali contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Addì **07-03-2012**.

f.to Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____, ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Li _____

Il Responsabile della 2ª U.O.
f.to Zanchetta Donatella

Per copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Li _____

Istruttore Direttivo
Zanchetta Donatella